

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 61 «Лель»  
(МБДОУ № 61 «Лель»)

ПРИКАЗ

25.11. 2022г.

№ ДС 61-11-308/2

Об утверждении повестки дня  
и проведении педсовета №2

В целях выполнения годового плана на 2022-2023 уч. г., вовлечения педагогов в образовательный процесс, способствующий росту профессиональной компетентности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести педсовет №2 «Детский сад и семья: аспекты взаимодействия» 01.12.2020г. в 13.ч.15 мин. (1 корпус), - 01.12.2022г в 13.ч.15 мин. (2 корпус)
2. Утвердить повестку педсовета (приложение 1, приложение 2)
3. Назначить ответственных:
  - за организацию и проведение педсовета И.Р. Гайнуллину, М.Г. Газееву, заместителей заведующего по УВР, З.З. Утееву, О.В. Ершову, старших воспитателей.
  - за техническую подготовку О.В. Ершову, З.З.Утееву, старших воспитателей;
  - за подготовку музыкального зала А.С. Джумакаева, Рамалданова М.И., Язева Е.Н., воспитателей (1 корпус); Мухаметьярова Ю.Х., Баданаева А.И., Петрова С.И., воспитателей (2 корпус)
4. Контроль за проведением педсовета оставляю за собой.

И.о. заведующего



И.Р. Гайнуллина

Педагогический совет №2

Тема: «Детский сад и семья: аспекты взаимодействия»

Цель: повышение профессиональной компетентности педагогов в области организации взаимодействия с родителями воспитанников.

1. Вступительное слово «Актуальность вопроса взаимодействия педагогов с семьями воспитанников». Анализ планов работы с родителями на 2022-2023 уч. год  
Гайнуллина И.Р., Газеева М.Г., заместители  
заведующего по УВР.

2. Нетрадиционные формы взаимодействия педагогов ДОУ и родителей.  
Образовательный контент «Мы вместе дети-родители-педагоги».

*Батеряну И.Ю., Дымшакова О.Н., воспитатели  
Тилекова З.А., Буркина Г.М., воспитатели*

3. Анализ анкет воспитателей и родителей, создание портрета компетентного педагога в сфере общения с родителями воспитанников.

*Ершова О.В., старший воспитатель  
Яковлева Т.В., воспитатель  
Захарова О.И., Семенова А.Н., воспитатели*

4. Деловая игра (работа в группах).

- Разминка в виде педагогического ринга.
- Практическая работа по методике SWOT - анализа «Проблемное поле взаимодействия детского сада и современной семьи».

*Захарова Ж.Д., воспитатель  
Утеева З.З., старший воспитатель*

*План подготовки педсовета:*

1. Анкетирование воспитателей.
2. Изучение педагогами теоретических материалов по проблеме взаимодействия ДОУ и семьи.
2. Подготовка выступлений и материалов презентаций.
3. Проведение 2 этапа «Мероприятие с родителями» конкурса «Педагог ДОУ 2022»

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДЕТСКИЙ САД № 61 «ЛЕЛЬ»  
(МБДОУ № 61 «Лель»)

г. Сургут

ПРИКАЗ

24.03.2022г.

№ДС61-11-16/2

О назначении ответственных  
за проведение практико-ориентированного семинара  
«Быть финансово грамотным – значит быть в тренде»

В целях диссеминации педагогического опыта и на основании плана работы в статусе региональной инновационной площадки МБДОУ № 61 «Лель» на 2021-2022 год по формированию предпосылок финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста от 5 до 7 лет в рамках реализации проекта «Азбука маленького финансиста»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в рамках региональной методической площадки практико-ориентированный семинар «Быть финансово грамотным – значит быть в тренде» 26.04.2022 г. в 13.00, в режиме видеоконференции.
2. Утвердить план проведения мероприятия (приложение 1).
3. Назначить ответственных:
  - за подготовку, организацию и проведение практико-ориентированного семинара М.Г.Газееву, зам. зав. по УВР, З.З.Утееву, старшего воспитателя;
  - за организацию видеотрансляции старшего воспитателя О.В.Ершову.
4. Контроль за исполнением приказа возлагаю на Гайнуллину И.Р., заместителя заведующего по УВР.

Заведующий



Т.В. Уварова

Приложение  
к приказу  
от 24.03.2022 № ДС61-11-16/2

**План проведения**  
практико-ориентированного семинара  
«Быть финансово грамотным – значит быть в тренде»

1. Приветственное слово.

*Ответственный: М.Г.Газеева, зам. зав. по УВР*

2. «Модернизация развивающей предметно-пространственной среды для формирования основ финансовой грамотности воспитанников ДОО»

*Ответственный: С.И.Петрова, воспитатель*

*О.И. Захарова, воспитатель*

3. «Технологии, методы и формы организации образовательной деятельности в ДОО по формированию финансовой грамотности»

*Ответственный: З.А.Тилекова, воспитатель*

*Н.В. Склярова, воспитатель*

*Т.Л. Черепанова, воспитатель*

3.1. Сюжетно-ролевая игра «Банк. Почта-банк» - *С.В.Нечкина, воспитатель*

3.2. «Маленький блогер – маленький финансист» - *Е.Г.Щербина, воспитатель*

3.3. «Путешествие по карте» - *А.И.Баданаева, воспитатель*

3.4. «Шахматы и финансы» - *Г.Я.Аджигайтарова, воспитатель*

4. «Современные практики сотрудничества с семьями воспитанников по формированию основ финансовой грамотности»

*Ответственный: З.З.Утеева, старший воспитатель*

*М.Г.Газеева, зам.зав. по УВР*

Муниципальное автономное учреждение  
«Информационно-методический центр»



Web-клуб

МОЛОДЫХ СПЕЦИАЛИСТОВ И НАСТАВНИКОВ

«Интернет-наставник»

- Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение средняя  
общеобразовательная школа №44

## СВИДЕТЕЛЬСТВО

**Тилекова Зарина Акмуратовна**  
**воспитатель**

МБДОУ №61 «Лель» г. Сургута

21.12.2022 провела вебинар для педагогов РФ

«Методические рекомендации по формированию предпосылок финансовой грамотности у детей дошкольного возраста» в рамках зимней сессии Web-клуба молодых специалистов и наставников «Интернет-наставник» ([www.интернет-наставник.рф](http://www.интернет-наставник.рф).)

Директор МБОУ СОШ №44



Р.С. Чаппарова



АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ  
"ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ"

# СЕРТИФИКАТ УЧАСТНИКА

НАСТОЯЩИЙ СЕРТИФИКАТ ПОДТВЕРЖДАЕТ, ЧТО

**ТИЛЕКОВА ЗАРИНА АКМУРАТОВНА**

ПРИНЯЛ(-А) УЧАСТИЕ В ВЕБИНАРЕ НА ТЕМУ:  
«ЭФФЕКТИВНЫЕ ПРАКТИКИ ПОДДЕРЖКИ И СОПРОВОЖДЕНИЯ МОЛОДЫХ  
ПЕДАГОГОВ» 25 НОЯБРЯ 2022 ГОДА

Директор  
АУ "Институт развития образования"  
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры



В.В. Ключова

ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА

2022  
г. Ханты-Мансийск

43  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДЕТСКИЙ САД № 61 «ЛЕЛЬ»  
(МБДОУ № 61 «ЛЕЛЬ»)

ПРИКАЗ

30.01.2023

№ДС61-11-68/13

г. Сургут

Об участии  
в открытых мероприятиях

В рамках работы межфункциональной команды по реализации проекта муниципальной системы образования «Енотик» в 2022-2023 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утеевой З.З., старшему воспитателю:
  - 1.1. Предоставить заявку о запланированных мероприятиях в срок до 06.02.2023г.
  - 1.2. Организовать открытые мероприятия по реализации проекта «Енотик» в срок до 07.04.2023 г;
2. Тилековой З.А., Скляровой Н.В., воспитателям:
  - 2.1. Провести открытые мероприятия для педагогической общественности города Сургута по направлению деятельности МФК срок до 07.04.2023
  - 2.2. Подготовить материалы открытых мероприятий для создания электронного кейса материалов педагогического опыта по реализации проекта «Енотик»
3. Контроль за исполнением приказа возлагаю на Газееву М.Г., заместителя заведующего по УВР.

Заведующий



Т.В.Уварова

С приказом ознакомлены:

# РЕФЛЕКСИЯ

по итогам проведения открытого мероприятия  
в рамках муниципального проекта



МБДОУ № 22 «Сказка»

Наименование открытого мероприятия: Квест - игра «Зага-  
дочный квест»

Дата проведения мероприятия: 31 марта 2023

Мы просим Вас оценить встречу. Закончите предложения:

**В ходе встречи мне было интересно**

сюжет задания, работа детей и уверенность  
воспитателя

**В ходе встречи я научилась**

взаимодействовать с детьми

**В ходе встречи мне понравилось**

непосредственность, раскованность детей их эмоции  
интерактивные задания для детей

**Со встречи возьму с собой**

хорошее настроение, интересный сюжет,  
некабзгивую погачу знания воспитателя

Спасибо за занятие, все было прекрасно!  
Меледин  
Крыжановская

**ТВОРЧЕСКИХ ВАМ УСПЕХОВ!**



# РЕФЛЕКСИЯ

по итогам проведения открытого мероприятия  
в рамках муниципального проекта



МБДОУ № 33 «Аленький цветочек»

Наименование открытого мероприятия: Квест-игра  
«Загадочный космос»

Дата проведения мероприятия: 31.03.2023

Мы просим Вас оценить встречу. Закончите предложения:

**В ходе встречи мне было интересно**

наблюдать за экспериментами, букман,  
микромир, отсчетка земли

**В ходе встречи я научилась**

взаимодействовать с детьми

**В ходе встречи мне понравилось**

как воспитатель общается с детьми  
ставит постановку и удерживает в выполнении задания

**Со встречи возьму с собой**

экспериментирование

ТВОРЧЕСКИХ ВАМ УСПЕХОВ!



# РЕФЛЕКСИЯ

по итогам проведения открытого мероприятия  
в рамках муниципального проекта



МБДОУ № 41 «Рябицушка»

Наименование открытого мероприятия: \_\_\_\_\_

Дата проведения мероприятия: 31.03.23г

Мы просим Вас оценить встречу. Закончите предложения:

**В ходе встречи мне было интересно**

наблюдать за интересностью детей,  
за профессионализмом педагога.

**В ходе встречи я научилась**

**В ходе встречи мне понравилось**

что на протяжении всего занятия дети были  
полностью погружены и увлечены. За уверенность  
педагога. Это было использование много  
оборудования, занятие было мультимедийным!

**Со встречи возьму с собой**

бревок и надеюсь интересней заниматься с  
своим педагогическим коллективом. Спасибо за  
презентацию!!!

**ТВОРЧЕСКИХ ВАМ УСПЕХОВ!**



# РЕФЛЕКСИЯ

по итогам проведения открытого мероприятия  
в рамках муниципального проекта



МБДОУ № 43 «Лесная сказка»

Наименование открытого мероприятия: «Звездочная космос»  
квест-игра

Дата проведения мероприятия: 31.08.2023

Мы просим Вас оценить встречу. Закончите предложения:

## В ходе встречи мне было интересно

Спаял, которые предали педагог, рассказы о каждой  
планете, почва и обоснованность перехода от одного вида  
деятельности к другому

## В ходе встречи я научилась

Использовать сосредоточение и привлечение внимания  
детей, активизацию речи, активизировать самостоятельность  
малышей.

## В ходе встречи мне понравилось

Использование ИКТ оборудования, рациональное использо-  
вание помещения, разнообразие видов деятельности, высокая  
активность детей, широкое мотивация от педагога, естественная  
кнопредметность детей.

## Со встречи возьму с собой

Саму идею квест-игра, творческую составляющую  
занятия (как педагог доступно для детей ярок  
рассказывает информацию о планетах и космосе)  
Спаял, проводимые с детьми.

**ТВОРЧЕСКИХ ВАМ УСПЕХОВ!**



# РЕФЛЕКСИЯ

по итогам проведения открытого мероприятия  
в рамках муниципального проекта



МБДОУ № 56 «Искорка»

Наименование открытого мероприятия: Квест-игра, Загадочный ковчег

Дата проведения мероприятия: 31.03.23

Мы просим Вас оценить встречу. Закончите предложения:

**В ходе встречи мне было интересно**

замечание было приведено в виде Квест-игры  
дети с удовольствием занимаются в асир ковчеге

**В ходе встречи я научилась**

делать опыт "Уверенные вымпелы"

**В ходе встречи мне понравилось**

теплое участие заинтересованность детей, делу  
заинтересованности, с чувствительностью и уважительным  
выслушивают все задания звездочек, присутствуют  
сюрпризные моменты.

**Со встречи возьму с собой**

привести замечание в виде "Квест-игры"  
Сделать "Уверенные вымпелы", эксперимент с масками  
применять приемы работы с использованием  
вторички

Большое спасибо!

**ТВОРЧЕСКИХ ВАМ УСПЕХОВ!**



# РЕФЛЕКСИЯ

по итогам проведения открытого мероприятия  
в рамках муниципального проекта



МБДОУ № 184 « Минутка »

Наименование открытого мероприятия: Квест игра «Загадочный  
космос»

Дата проведения мероприятия: 31.03.2023г

Мы просим Вас оценить встречу. Закончите предложения:

## В ходе встречи мне было интересно

Как дети описывали расстановки на доске, играли массажем.  
Проходили испытания, проводили исследования.

## В ходе встречи я научилась

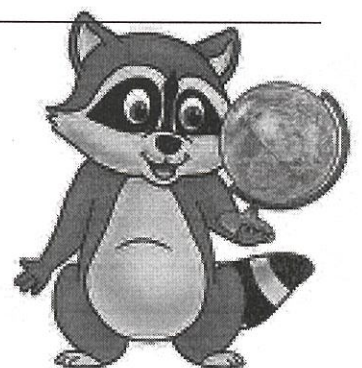
## В ходе встречи мне понравилось

Как педагог подготовился к занятию, разнопланово расположил  
оборудование, материал для занятия, использовал ИКТ, музыкальное  
сопровождение.

## Со встречи возьму с собой

Отличное настроение!

ТВОРЧЕСКИХ ВАМ УСПЕХОВ!



3.3 4.2  
Утверждаю:  
Заведующий МБДОУ № 61 «Лель»  
Т.В.Уварова



### План работы на июнь месяц 2023 г.

№	Мероприятия	Ответственные	Сроки
1.	Праздник «Путешествие с Карлсоном» (группы с 5-7 лет)	Воспитатели, учитель музыки	01.06.2023
2.	День открытых дверей	Воспитатели, учителя, старший воспитатель	01.06.2023
3.	Праздник «Люблю тебя – Россия» (группы с 5-7 лет)	Воспитатели, учитель музыки	07.06.2023- 09.06.2023
4.	Досуг «В гости к нам пришли игрушки» (группы с 2-3 лет)	Воспитатели	08.06.2023- 09.06.2023
5.	Досуг «У березки русской водим хоровод» (группы с 3-5 лет)	Воспитатели,	08.06.2023- 09.06.2023
6.	Фотовыставка к дню города «Сургут в объективе»	Буркина Г.М., воспитатель	09.06.2023
7.	Организация прогулок на свежем воздухе	Андреева А.В., воспитатель	14.06.2023
8.	Развлечение «Эколята – юные защитники природы»	<u>Тилекова З.А.,</u> воспитатель	14.06.2023- 15.06.2023
9.	Спортивный досуг «Вместе весело шагать» (группы с 2-3 лет)	Воспитатели	14.06.2023 – 18.06.2023
10.	Оздоровительные мероприятия в летний период	Шамаева Г.А, воспитатель	17.06.2022
11.	Информационный стенд «Один на улице или безопасная прогулка. Ядовитые грибы. Ядовитые растения. Осы и пчелы. Тепловой удар. Летний отдых с ребенком. Живые опасности»	Утеева З.З., старший воспитатель	17.06.2022
12.	Семинар — практикум «Использование нетрадиционного оборудования для развития двигательной активности на прогулке»	Походзей С.Ю., учитель Баданаева А.И., воспитатель	20.06.2023
13.	Спортивный досуг «Веселые старты» (группы с 3-5 лет)	Воспитатели	22.06.2023 – 23.06.2023
14.	Консультация для педагогов «Экологическое воспитание в летний период»	<u>Тилекова З.А.,</u> воспитатель	23.06.2022
15.	Спортивный праздник «Летние олимпийские игры»	Походзей С.Ю., учитель	22.06.2023 – 23.06.2023
16.	Викторина по ПБ «Огонь друг – огонь враг» (группы с 5-7 лет)	Семенова А.Н., воспитатель	26.06.2023
17.	Досуг по ПДД «Новые приключения Колобка» (3-5 лет)	Аджигайтарова Г.Я., воспитатель	27.06.2023
18.	Досуг по ПДД «Азбука дорожного движения»	Попова Л.В., воспитатель, Походзей С.Ю., учитель	28.06.2023
19.	Конкурс «Лучшее летнее оформление участка детского сада для реализации образовательной деятельности»	Творческая группа	29.06.2023- 30.06.2023

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДЕТСКИЙ САД № 61 «ЛЕЛЬ»  
(МБДОУ № 61 «ЛЕЛЬ»)**

**ПРИКАЗ**

07.09.2023

№ДС61-11-3253

г. Сургут

**О проведении Декады  
молодых специалистов**

В соответствии с приказом департамента образования №12-03-526/3 от 30.08.2023 года «О проведении Декады молодых специалистов в муниципальных образовательных учреждениях, подведомственных департаменту образования»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести с 20.09. по 30.09.2023 Декаду молодых специалистов в МБДОУ № 61 «Лель»
2. Назначить ответственными:
  - 2.1. М.Ф.Фазееву, И.Р. Файнуллину, заместителей заведующего по УВР,
  - 3.3. Утееву, старшего воспитателя за организацию и проведение Декады молодых специалистов.
  - 2.2. Нечкину С.В., Мухаметьярову Ю.Х., Аджигайтарову Г.Я., Тилекову З.А., Юровскую В.Г., Дымшакову О.Н., Кравченко Н.А. воспитателей, за подготовку и проведение открытых мероприятий, согласно плана проведения мероприятий для молодых специалистов (приложение 1)
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



Т.В. Уварова

Ознакомлены:

<u>07.09</u> 2023 г.	<u>И.Р. Файнуллина</u>	2023 г.	/
<u>07.09</u> 2023 г.	<u>М.Ф. Фазеева</u>	2023 г.	/
<u>07.09</u> 2023 г.	<u>И.Р. Файнуллина</u>	2023 г.	/
<u>08.09</u> 2023 г.	<u>Нечкина С.В.</u>	2023 г.	/
<u>07.09</u> 2023 г.	<u>Утеева</u>	2023 г.	/
_____ 2023 г.	_____	2023 г.	/
_____ 2023 г.	_____	2023 г.	/
_____ 2023 г.	_____	2023 г.	/

Приложение 1  
к приказу

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

График проведения открытых мероприятий  
внутри учреждения в рамках Декады молодых специалистов

№п/п	Дата	Время	Группа	Занятие	Ф.И.О. педагога
1.	28.09.2023	9.00	№11 «Радуга»	Ознакомление с окружающим миром	Нечкина Светлана валентиновна
2.	28.09.2023	9.30	№12 «Ягодка»	ФЭМП	<u>Тилекова</u> <u>Зарина</u> Акмуратовна
3.	29.09.2023	9.00	№8 «Рябинка»	Развитие речи	Аджигайтарова Гульфия Янболгановна
4.	29.09.2023	9.30	№9 «Семицветик»	Рисование	Мухаметьярова Юлия Халиловна
5.	27.09.2023	9.30	Музыкальный зал	Мастер - класс	Юровская Вера Геннадьевна

График проведения открытых мероприятий для молодых специалистов  
образовательных учреждений города  
в рамках Декады молодых специалистов

№п/п	Дата	Время	Платформа на котором будет проходить мероприятие	Занятие	Ф.И.О. педагога
1.	29.09.2023	9.00	Microsoft Teams	Занятие «В осеннем лесу»	Кравченко Наталья Александровна,
2.	29.09.2023	9.30	Microsoft Teams	Занятие «Что нам осень принесла»	Дымшакова Ольга Николаевна,

Утверждено:  
 Заведующий  
 МБДОУ № 01 «Лель»  
 Т.В. Уварова

План работы на ноябрь месяц 2023

№	Мероприятия	Ответственные	Сроки
1.	Смотр-конкурс «На лучшее новогоднее оформление территории»	Утеева З.З., Творческая группа, воспитатели всех возрастных групп, специалисты	30.11.2023
2.	Информационный стенд Рекомендации для родителей: «Правильное питание дошкольников»	Утеева З.З., старший воспитатель	08.11.2023
3.	Консультация «Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний периоды»	Утеева З.З., старший воспитатель Шамакина Н.Л., медицинская сестра	13.11.2023
4.	Акция «Зимняя кладовая»	Попова Л. В., Новикова С.В., воспитатели	07.11.2023- 24.01.2024
5.	Досуг «Школа безопасности»	Воспитатели групп раннего, младшего и среднего дошкольного возраста	14.11- 17.11.2023
6.	Викторина «Школа безопасности»	Воспитатели групп старшего дошкольного возраста	14.11- 17.11.2023
7.	Досуг «Мама – солнышко мое»	Воспитатели всех возрастных групп	20.11.- 24.11.2023
8.	Открытые занятия «Речевое развитие»	Захарова О.И., Баданаева А.И, Аджигайтарова Г.Я., Лобода Е.Г., Новикова С.В., воспитатели	20.11.- 24.11.2023
9.	Спортивный досуг «Игры народов севера»	Воспитатели всех возрастных групп, Походзей С.Ю., Рычкова Э.Р., учителя	24.11 – 26.11.2023
10.	Семинар – практикум «Формирование ценностного отношения к природе и культуре ХМАО-Югры : - через подвижные игры; - посредством технического творчества»	Добродумова А.М., <u>Тилекова З.А.</u> , воспитатели, Походзей С.Ю., учитель	28.11.2023
11.	Квест «Родной свой край – люби и знай»	Воспитатели групп старшего дошкольного возраста	30.11.2023
12.	Педагогический совет № 2 Тема: «Развитие речевой активности у дошкольников через использование всех компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности»	Уварова Т.В., заведующий И.Р. Гайнуллина, М.Г. Газеева, заместители заведующего по УВР Утеева З.З., Сураева Е.Ю., ст.воспитатели	30.11.2023

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДЕТСКИЙ САД № 61 «Лель»  
(МБДОУ № 61 «Лель»)**

**ПРИКАЗ**

22.05.2025 г.

№ ДС61-11- 180/15

Об утверждении повестки дня  
и проведении итогового педсовета №3

На основании годового плана работы, в соответствии с уставом МБДОУ №61 «Лель» в целях обозначения перспектив развития образовательного учреждения на 2024/25 учебный год

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести 29.05.2025 с 13:00 до 15:00 итоговый педагогический совет №3 в очном формате на тему «Итоги образовательной деятельности в 2024/25 учебном году с учетом ФОП ДО» в корпусе 2, по адресу ул.50 лет ВЛКСМ, 2а.
2. Утвердить повестку заседания педагогического совета №3 (приложение 1).
3. Назначить ответственных за организацию и проведения педагогического совета Е.Ю.Сураеву, зам. зав. по УВР, М.Г. Газееву, зам. зав. по УВР.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



Т.В. Уварова

Приложение 1  
к приказу

от 25.06.26 № 9061-11-180/5

### Итоговый педсовет №3

На тему «Итоги образовательной деятельности в 2024/25 учебном году с учетом  
ФОП ДО»

#### Повестка педсовета Устный журнал «Цветочный калейдоскоп»

1. Выполнение решений предыдущего педагогического совета  
Ответственный: *Е.Ю.Сураева, зам.зав. по УВР*
2. Итоги работы за 2024-2025 уч.год
  - 2.1. Современные педагогические технологии.  
Ответственный: *Пилипович И.Н., Семенова А.Н., воспитатели*
  - 2.2. Обобщение и распространение опыта.  
Ответственный: *З.А.Тилекова, воспитатель*
  - 2.3. Повышение квалификации.  
Ответственный: *М.Г.Газеева, зам.зав. по УВР*
  - 2.4. Взаимодействие с родителями.  
Ответственный: *Н.А.Сковородина, Джумакаева А.С., воспитатели*
  - 2.5. Эффективные методы работы с воспитанниками.  
Ответственный: *Е.Ю.Сураева, зам.зав по УВР; В.В.Яхина, учитель физ.культуры*
  - 2.6. Мониторинг результатов освоения программы.  
Ответственный: *Е.Ю.Сураева, зам.зав. по УВР.*
3. Рефлексия.  
Ответственный: *Е.В.Солонярь, педагог-психолог*
4. Утверждение плана летней работы  
Ответственный: *М.Г.Газеева, зам.зав. по УВР*
5. Разное. Вручение благодарственных «Детская садовница».  
Ответственный: *Т.В.Уварова, заведующий*
6. Решение педсовета

Домашнее задание:

1. Предоставить проект по работе с родителями направленный на популяризацию традиционных семейных ценностей, семейного образа жизни, ответственного родительства, реализованный в 2024-2025 уч.году.